

**ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ****ΤΟΥ ΕΞΩΡΑΪΣΤΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ «ΑΓΙΟΣ ΝΕΚΤΑΡΙΟΣ ΒΙΛΙΩΝ»****Άρθρο 1ο:****Επωνυμία – Έδρα**

Ιδρύεται Εξωραϊστικός Σύλλογος «Άγιος Νεκτάριος Βιλίων» και ως έδρα ορίζεται ο Δήμος Μάνδρας - Ειδυλλίας και συγκεκριμένα ο οικισμός Άγιος Νεκτάριος στην τοποθεσία πρώην Μαγκούλεζα Βιλίων.

**Άρθρο 2ο:****Σκοποί και μέσα**

Οι σκοποί του Συλλόγου είναι :

2.1.- Η με κάθε νόμιμο μέσο υποστήριξη και προαγωγή των συμφερόντων των κατοίκων και οικιστών της εντός σχεδίου περιοχής Αγίου Νεκταρίου Βιλίων της περιφέρειας του Δήμου Μάνδρας - Ειδυλλίας, ήτοι της περιοχής που βρίσκεται σε απόσταση 5 χλμ περίπου από τα Βίλια με προορισμό το Πόρτο Γερμενό και συγκεκριμένα στους πρόποδες νότια του όρους Κιθαιρώνος σε υψόμετρο 650 - 700 μέτρα.

2.2.- Η ανάπτυξη στενών δεσμών αλληλεγγύης και αλληλοβοήθειας μεταξύ των μελών του Συλλόγου μέσω της διενέργειας αθλητικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων.

2.3.- Ο εξωραϊσμός της περιοχής του Αγίου Νεκταρίου, όπως αυτή οριοθετείται από το παρόν χωροταξικό σχέδιο του Δήμου Μάνδρας - Ειδυλλίας ή όπως τυχόν τροποποιηθεί, με την κατασκευή ή επέκταση κοινωφελών και εκπολιτιστικών έργων ή υποδομών.

2.4.- Η προαγωγή του κοινωνικού και πνευματικού επιπέδου των μελών με:  
α) την έκδοση της εφημερίδας του Συλλόγου και ενημέρωση της αντίστοιχης ιστοσελίδας και β) τη λειτουργία Πολιτιστικού - Πνευματικού Κέντρου στον

χώρο του οποίου θα γίνονται διαλέξεις, ομιλίες, συγκεντρώσεις, εορταστικές και πολιτιστικές εκδηλώσεις κλπ.

2.5.- Η μελέτη των ζητημάτων που απασχολούν την περιοχή και τους οικιστές της και η προώθηση της επίλυσής τους.

### **Άρθρο 3ο:** **Μέλη - Εγγραφές**

3.1- Τα μέλη του συλλόγου διακρίνονται σε τακτικά και επίτιμα.

3.2.- Την ιδιότητα του τακτικού μέλους του Συλλόγου αποκτούν όλοι οι ιδιοκτήτες κατοικιών ή οικοπέδων εντός του οικισμού του Αγίου Νεκταρίου και τα μέλη της οικογένειας των ανωτέρω, δηλαδή σύζυγοι και συγγενείς μέχρι β' βαθμού είτε σε ευθεία γραμμή είτε εξ αγχιστείας, εφόσον: α) πληρούν τις προβλεπόμενες από τον Αστικό Κώδικα προϋποθέσεις (ηλικία, ικανότητα κλπ.), β) αποδέχονται ανεπιφύλακτα τις διατάξεις του Καταστατικού και γ) υποβάλουν αίτηση εγγραφής σύμφωνα με το άρθρο 3 παρ. 3 του παρόντος Καταστατικού. Παραμένουν δε μέλη οι ήδη εγγεγραμμένοι εκτός οικισμού, εφόσον το επιθυμούν και εκπληρώνουν τις υποχρεώσεις τους στον Σύλλογο.

3.3.- **Επίτιμα μέλη:** ανακηρύσσονται από τη Γενική Συνέλευση (εφεξής Γ.Σ.) ύστερα από πρόταση του Δ.Σ. και είναι άτομα τα οποία προσέφεραν εξαιρετικές προς τον Σύλλογο υπηρεσίες, ο αριθμός όμως αυτών δεν μπορεί να υπερβαίνει το 5 % των τακτικών μελών. Τα επίτιμα μέλη μπορούν να είναι λόγω της θέσης τους σύμβουλοι του Δ.Σ. και απολαμβάνουν κάθε τιμής και σεβασμού.

3.4.- **Διαδικασία εγγραφής:** Ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει αίτηση εγγραφής στον Σύλλογο επιδεικνύοντας παράλληλα τον σχετικό τίτλο ιδιοκτησίας ή αποδεικνύοντας εγγράφως την κατά τα άνω συγγενική σχέση. Περί της αίτησης αποφαινεται το Δ.Σ. σε επόμενη συνεδρίασή του και όχι πέραν των τριάντα (30) ημερών από την υποβολή της. Αν η αίτηση γίνει δεκτή, η εγγραφή ολοκληρώνεται με την καταβολή των καθορισμένων δικαιωμάτων και συνδρομών, το ύψος των οποίων καθορίζεται κατόπιν απόφασης του Δ.Σ και δεν τροποποιείται πάνω από μία φορά ετησίως. Τα παραπάνω καταβαλλόμενα ποσά ανήκουν στον Σύλλογο και σε καμία περίπτωση δεν

επιστρέφονται στον καταβάλλοντα. Αν η αίτηση απορριφθεί ή το Δ.Σ. δεν απαντήσει για οποιονδήποτε λόγο σε τριάντα (30) ημέρες από την υποβολή της αίτησης, ο ενδιαφερόμενος μπορεί να απευθυνθεί για την εγγραφή του στη Γ.Σ. η οποία αποφαινεται οριστικά.

3.5.- **«Φίλοι του Συλλόγου»:** μπορούν να εγγράφονται άτομα τα οποία επιθυμούν να συμμετέχουν στις δραστηριότητες και εκδηλώσεις του Συλλόγου και να λαμβάνουν την εφημερίδα του χωρίς να καταβάλουν πάγιο εγγραφής, με συνδρομή το ήμισυ του εκάστοτε ισχύοντος ποσού. Επίσης, μπορούν μόνο να παρακολουθούν την εκάστοτε Γ.Σ. χωρίς να έχουν δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι, ψήφου ή λόγου.

#### **Άρθρο 4ο:**

##### **Δικαιώματα και υποχρεώσεις των μελών**

4.1.- **Συμμετοχή στις Γ.Σ.:** Όλα τα μέλη δικαιούνται να παίρνουν μέρος στις Γ.Σ., να ελέγχουν τις πράξεις της διοίκησης τηρώντας τις νόμιμες διαδικασίες και να συμμετέχουν στις εκλογές για την ανάδειξη των οργάνων διοίκησης και εκπροσώπησης του Συλλόγου είτε ψηφίζοντας άλλους, είτε εκτιθέμενοι οι ίδιοι ως υποψήφιοι.

4.2.- **Δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεσθαι:** α) Για να ασκήσουν τα μέλη το δικαίωμα του εκλέγειν, η διαδικασία εγγραφή τους (υποβολή αίτησης, καταβολή ποσού εγγραφής και έκδοση απόφασης Δ.Σ.) πρέπει να έχει ολοκληρωθεί τουλάχιστον επτά (7) ημέρες πριν την διενέργεια των αρχαιρεσιών και να έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις (καταβολή ετήσιας συνδρομής) έναντι του Συλλόγου μέχρι την ημερομηνία διεξαγωγής των εκλογών και συγκεκριμένα μέχρι την έναρξη της Γ.Σ.

β) Για να ασκήσουν τα μέλη το δικαίωμα του εκλέγεσθαι, η διαδικασία εγγραφή τους (υποβολή αίτησης, καταβολή ποσού εγγραφής, έκδοση απόφασης Δ.Σ.) και η εκπλήρωση των οικονομικών τους υποχρεώσεων (καταβολή ετήσιας συνδρομής) έναντι του Συλλόγου πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί τουλάχιστον επτά (7) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας των εκλογών.

4.3.- **Οικονομικές υποχρεώσεις:** Τα υποψήφια μέλη του Συλλόγου οφείλουν να καταβάλουν μετά την απόφαση του Δ.Σ. περί εγγραφή τους, το ισχύον

δικαίωμα εγγραφής καθώς και την ισχύουσα ετήσια συνδρομή. Μέλη που δεν είναι ταμειακώς ενήμεροι, δηλαδή δεν έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις για το τρέχον έτος, δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στις Γ.Σ., ούτε και στις εκλογικές διαδικασίες. Τα επίτιμα μέλη του Συλλόγου δεν υποχρεούνται στην καταβολή ετήσιας συνδρομής, παρά μόνο αν οι ίδιοι το επιθυμούν.

4.4.- Τα μέλη υποχρεούνται να πειθαρχούν στις διατάξεις του Καταστατικού και να σέβονται τις αποφάσεις του Δ.Σ. και της Γ.Σ., να επιδεικνύουν δε σε κάθε περίπτωση αξιοπρεπή συμπεριφορά προς αλλήλους και προς τους τρίτους, κατά τρόπο ώστε να μη γίνονται υπαίτιοι υλικής ή ηθικής βλάβης του Συλλόγου, των άλλων μελών ή του οικισμού γενικότερα.

#### **Άρθρο 5ο:**

#### **Διαγραφή μελών - Ποινές**

5.1.- Τα μέλη έχουν ηθική υποχρέωση να συνδράμουν το Δ.Σ. στην άσκηση των καθηκόντων του και να εργάζονται με ενδιαφέρον για την πραγματοποίηση των σκοπών του Συλλόγου, σύμφωνα με το Καταστατικό, τα εγκρινόμενα προγράμματα, τις αποφάσεις των Γ.Σ. και τις αποφάσεις και οδηγίες του Δ.Σ.

5.2.- Κατόπιν πρότασης του Δ.Σ. και οριστικής απόφασης της Γ.Σ. μπορεί να διαγραφεί μέλος που παραβιάζει τα συμφέροντα του Συλλόγου, που αντιδρά στην πραγματοποίηση του σκοπού του ή που έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για αδικήματα στρεφόμενα κατά της χώρας, του πολιτεύματος και της πολιτειακής εξουσίας ή έχει στερηθεί των πολιτικών του δικαιωμάτων, για όσο διάστημα διαρκεί η στέρηση.

Επίσης, με απόφαση του Δ.Σ. μπορεί να διαγραφεί μέλος που καθυστερεί την συνδρομή του για διάστημα μεγαλύτερο των τριών (3) ετών μετά από προηγούμενη έγγραφη πρόσκληση της Διοίκησης για εξόφληση των οφειλομένων ποσών και την παρέλευση άπρακτης τρίμηνης περιόδου μετά την κοινοποίηση της ειδοποίησης. Η διαγραφή του μέλους δύναται να ανακληθεί κατόπιν ολοσχερούς εξόφλησης των οφειλομένων ποσών. Το εκάστοτε Δ.Σ. δεν έχει το δικαίωμα επιλεκτικής διαγραφής οφειλομένων

ετήσιων συνδρομών. Θέμα διαγραφής μελών για καθυστέρηση συνδρομών τίθεται στο Δ.Σ. στα τέλη κάθε ημερολογιακού έτους (Νοέμβριος, Δεκέμβριος).

5.3.- **Ποινές:** Μέλη που παραβαίνουν τις διατάξεις του Α.Κ. περί Σωματείων και του Καταστατικού υπόκεινται στις ποινές: α) της προφορικής σύστασης, β) της έγγραφης σύστασης, γ) της έγγραφης επίπληξης, δ) της προσωρινής αποβολής και ε) της οριστικής διαγραφής. Οι ποινές επιβάλλονται με απόφαση του Δ.Σ. που κοινοποιείται σε αυτούς μετά από προηγούμενη πρόσκληση και ακρόαση των ενδιαφερομένων. Κατά αυτών των αποφάσεων επιτρέπεται σε κάθε περίπτωση προσφυγή στη Γ.Σ. η οποία καταργεί ή επικυρώνει ή μεταβάλλει την επιβληθείσα ποινή.

5.4.- Μέλη που διαγράφονται οριστικά για οποιαδήποτε αιτία στερούνται του δικαιώματος συμμετοχής στην εκάστοτε Γ.Σ. και του εκλέγειν και εκλέγεσθαι.

## **Άρθρο 6ο:**

### **Πόροι**

6.1.- Οι πόροι του Συλλόγου είναι:

α) το δικαίωμα εγγραφής των μελών

β) οι ετήσιες εισφορές των μελών

γ) οι έκτακτες εισφορές

δ) οι επιχορηγήσεις των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.), της Περιφερειακής Διοίκησης, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Οργανισμών εν γένει του Δημοσίου καθώς και τα έσοδα από τυχόν ένταξη σε προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

ε) τα έσοδα από εκδρομές, συνεστιάσεις, χοροεσπερίδες και πάσης φύσεως δωρεές.

στ) τα έσοδα από τις κάθε είδους χορηγίες στην εφημερίδα και στην ιστοσελίδα του Συλλόγου.

ζ) τα έσοδα από λαχειοφόρο αγορά.

6.2.- Το διαχειριστικό έτος αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τακτικής Γ.Σ. και λήγει έναν (1) χρόνο μετά, στην αμέσως επόμενη τακτική Γ.Σ. Για κάθε διαχειριστικό έτος συντάσσεται προϋπολογισμός επόμενου έτους, ισολογισμός εσόδων - εξόδων και απολογισμός πεπραγμένων.

## **Άρθρο 7ο:** **Γενική Συνέλευση**

7.1.- Η Γ.Σ. των μελών είναι το ανώτατο όργανο του Συλλόγου και αποφασίζει για κάθε θέμα. Οι αποφάσεις της δεσμεύουν όλα τα μέλη, ακόμη και τους απόντες ή μειοψηφούντες. Η τακτική Γ.Σ. συνέρχεται μία φορά τον χρόνο, εντός του τρίτου (3ου) τριμήνου κάθε χρόνου. Έκτακτα συγκαλείται για σοβαρά θέματα οποτεδήποτε κατά την κρίση του Δ.Σ. ή εφόσον ζητηθεί εγγράφως με αίτηση από το ένα τρίτο (1/3) των ταμειακώς εντάξει μελών. Στην αίτηση θα πρέπει να αναφέρεται και ο λόγος για τον οποίο ζητείται η Γ.Σ. καθώς και τα θέματα ημερησίας διάταξης. Στην περίπτωση αυτή, το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει Γ.Σ. μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την υποβολή της αίτησης.

7.2.- Η Γ.Σ. συγκαλείται από το Δ.Σ. υποχρεωτικά με ανακοίνωση που αναρτάται στα γραφεία του Συλλόγου και στους πίνακες ανακοινώσεων του οικισμού ή επικουρικά στην εφημερίδα ή στην ιστοσελίδα του Συλλόγου ή κατ' άλλο τρόπο που να εξασφαλίζει επαρκή δημοσιότητα κατά την κρίση του Δ.Σ., επτά (7) τουλάχιστον μέρες πριν την τακτική ή έκτακτη Γ.Σ. και δεκαπέντε (15) τουλάχιστον μέρες προ της διεξαγωγής αρχαιρεσιών. Στην ανακοίνωση - γνωστοποίηση αναφέρεται λεπτομερώς ο χαρακτηρισμός, ο τόπος και ο χρόνος σύγκλησης της Γ.Σ. και σε περίπτωση τακτικής Γ.Σ., τα υποχρεωτικά θέματα ημερησίας διάταξης που είναι ο απολογισμός των πεπραγμένων του Δ.Σ., ο ισολογισμός εσόδων - εξόδων, ο οικονομικός προϋπολογισμός για το επόμενο έτος και η υποβολή της έκθεσης της Εξελεγκτικής Επιτροπής (εφεξής Εξ.Ε.) για την οικονομική και διοικητική διαχείριση του Συλλόγου για τη χρήση που έληξε.

7.3.- Η Γ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία εφόσον παρίστανται και παίρνουν μέρος σ' αυτήν τουλάχιστον το ένα τρίτο (1/3) των ταμειακώς εντάξει μελών του Συλλόγου. Αν δεν επιτευχθεί απαρτία, η Γ.Σ. επαναλαμβάνεται την ίδια μέρα της αμέσως επόμενης εβδομάδας, την ίδια ώρα και στον ίδιο τόπο. Κατά την

επαναληπτική Γ.Σ. απαραίτητη υπάρχει ανεξαρτήτως του αριθμού των παρισταμένων ταμειακώς εντάξει μελών.

7.4. - Μετά τη διαπίστωση της απαρτίας και προ της συζήτησης των διαφόρων θεμάτων, η Γ.Σ. εκλέγει με ανάταση χειρός τον προεδρεύοντα των εργασιών της και έναν Γενικό Γραμματέα που τηρεί τα πρακτικά. Σε περίπτωση εκλογών εκλέγει και τριμελή Εφορευτική Επιτροπή (εφεξής Εφ.Ε.). Για τη διαπίστωση της απαρτίας εκδίδεται από το απερχόμενο Δ.Σ. αλφαβητική κατάσταση των ταμειακώς εντάξει μελών και ενυπόγραφη κατάσταση παρόντων στη Γ.Σ. η οποία υποβάλλεται στον προεδρεύοντα της Γ.Σ.

7.5.- Οι αποφάσεις της Γ.Σ. λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων και με ανάταση χειρός. Η Γ.Σ. έχει αποκλειστική αρμοδιότητα να εγκρίνει ή να απορρίπτει τον προϋπολογισμό, τον ισολογισμό και τον απολογισμό και εν συνεχεία να απαλλάσσει ή όχι από κάθε ευθύνη την απερχόμενη διοίκηση. Σε περίπτωση μη απαλλαγής των ευθυνών της απερχόμενης διοίκησης η Γ.Σ. αποφασίζει για τις περαιτέρω νόμιμες ενέργειες.

7.6- Με ευθύνη του Προεδρεύοντα των εργασιών της Γ.Σ η διαδικασία της συνέλευσης και των πρακτικών που τηρήθηκαν σε αυτήν καταχωρείται στο βιβλίο πρακτικών Γ.Σ.

## **Άρθρο 8ο:**

### **Αρχαιρεσίες**

8.1.- Κάθε δεύτερο χρόνο διεξάγονται ενώπιον τριμελούς Εφ.Ε. που εκλέγεται επί τούτου από την Γ.Σ., αρχαιρεσίες για την ανάδειξη Δ.Σ. και Εξ.Ε. Στην Εφ.Ε. δεν δύνανται να εκλεγούν: α) μέλη της απερχόμενης διοίκησης, β) σύζυγοι ή συγγενείς πρώτου βαθμού μελών της απερχόμενης διοίκησης, γ) υποψήφιοι για το νέο Δ.Σ. και την Εξ.Ε. και δ) σύζυγοι ή συγγενείς πρώτου βαθμού των υποψηφίων για το νέο Δ.Σ. και την Εξ.Ε.

8.2.- Οι υποψηφιότητες για το Δ.Σ. και την Εξ.Ε. υποβάλλονται στην απερχόμενη διοίκηση το αργότερο επτά (7) μέρες πριν από την ημερομηνία των εκλογών με γραπτές αιτήσεις μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή

συστημένης αποστολής του ταχυδρομείου ή κούριερ, ή ιδίως χειρης παράδοσης στο γραφείο του Συλλόγου κατά τις ημέρες και ώρες λειτουργίας του. Εφόσον δεν συμπληρώνεται ο απαιτούμενος αριθμός υποψηφίων, ήτοι δέκα (10) για το Δ.Σ. και τρεις (3) για την Εξ.Ε. εντός της ανωτέρω τασσόμενης επταήμερης προθεσμίας, γίνονται δεκτές και αιτήσεις υποψηφιότητας μέχρι τις 12:00 το μεσημέρι την ημέρα της διεξαγωγής των εκλογών κατόπιν έγκρισης της Γ.Σ. Υποψηφιότητα για το Δ.Σ., Εξ.Ε. και την Εφ.Ε. μπορούν να θέσουν αποκλειστικά τα ταμειακώς εντάξει μέλη του Συλλόγου. Σε περίπτωση μη συμπλήρωσης του απαιτούμενου αριθμού υποψηφιοτήτων μέχρι τις 12:00 το μεσημέρι την ημέρα διεξαγωγής των εκλογών, ο Προεδρεύων των εργασιών της Γ.Σ. μπορεί να απευθύνει στα μέλη που συμμετέχουν στην Γ.Σ. πρόσκληση υποψηφιότητας. Αν και σε αυτή την περίπτωση δεν συμπληρωθεί ο απαιτούμενος αριθμός υποψηφιοτήτων, τότε επαναλαμβάνεται η διαδικασία συγκέντρωσης υποψηφιοτήτων του Δ.Σ. και της Εξ.Ε. σύμφωνα με τα άρθρα 7 και 8 του παρόντος Καταστατικού.

8.3- Η απερχόμενη διοίκηση παραδίδει στην Εφ.Ε. όλα εν γένει τα έγγραφα και στοιχεία που κατέχει όπως την σφραγίδα του Συλλόγου, αλφαβητική κατάσταση των ταμειακώς εντάξει μελών, αλφαβητική κατάσταση υποψηφίων για τη διαλογή των ψήφων, τους φακέλους, τα ψηφοδέλτια, την ψηφοδόχο και ό,τι άλλο χρειάζεται για την ομαλή διεξαγωγή των εκλογών. Το ψηφοδέλτιο με ευθύνη του Δ.Σ. είναι ενιαίο και περιλαμβάνει αλφαβητικά όλους τους υποψηφίους τόσο του Δ.Σ. όσο και της Εξ.Ε.

8.4.- Οι αρχαιρεσίες διενεργούνται με μυστική ψηφοφορία και ολοκληρώνονται σε μία μέρα με ευθύνη της Εφ.Ε. Το εκλογικό σύστημα είναι η απλή αναλογική. Πριν την έναρξη της διαδικασίας η ψηφοδόχος ελέγχεται και σφραγίζεται. Στη συνέχεια καλούνται τα εγγεγραμμένα και ταμειακώς εντάξει μέλη να ασκήσουν το εκλογικό τους δικαίωμα. Προς τούτο παραλαμβάνουν αποκλειστικά αυτοπροσώπως έντυπο ψηφοδέλτιο και φάκελο με τη σφραγίδα του Συλλόγου και αποσύρονται σε ειδικά διασκευασμένο χώρο όπου σημειώνουν τις προτιμήσεις τους με σταυρό. Ο κάθε ψηφοφόρος μπορεί να σταυροδοτήσει μέχρι επτά (7) υποψηφίους για το Δ.Σ. και μέχρι τρεις (3) για την Εξ.Ε. Στη συνέχεια ρίχνουν τον φάκελο στην ψηφοδόχο και η Εφ.Ε., μετά το πέρας της ψηφοφορίας και παρουσία όσων υποψηφίων το επιθυμούν, κάνει την διαλογή των ψήφων υπέρ των υποψηφίων.



Μετά το τέλος της διαλογής η Εφ.Ε. ανακηρύσσει τους επτά (7) πρώτους στην σταυροδοσία για την ανάδειξη μελών του Δ.Σ. ως τακτικά μέλη του και τους τρεις (3) επόμενους ως αναπληρωματικά μέλη του. Επίσης, ανακηρύσσει τους τρεις (3) πρώτους στην σταυροδοσία για την ανάδειξη μελών της Εξ.Ε. ως τακτικά μέλη της, τους δε λοιπούς, κατά την σειρά εκλογής τους, ως αναπληρωματικά μέλη. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση για τη σειρά κατάταξης των υποψηφίων.

8.5.- Η Εφ.Ε., αφού ολοκληρώσει τη διαλογή των ψήφων, συντάσσει πρακτικό με το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας το οποίο παραδίδει στον Πρόεδρο της Γ.Σ. προκειμένου να το καταχωρίσει στο βιβλίο πρακτικών των Γ.Σ. Μαζί με το ως άνω πρακτικό παραδίδεται και η κατάσταση διαλογής των υποψηφίων, η κατάσταση ψηφισάντων και τα ψηφοδέλτια που χρησιμοποιήθηκαν.

#### **Άρθρο 9ο:**

#### **Εξελεγκτική Επιτροπή**

9.1.- Η Εξ.Ε. είναι τριμελής και εκλέγεται δια ψηφοδελτίου με μυστική ψηφοφορία από την Γ.Σ. με θητεία δύο (2) ετών, συγχρόνως με το Δ.Σ. και για ίσο με αυτό χρονικό διάστημα. Τις εργασίες της διευθύνει ο Πρόεδρος της που εκλέγεται κατά την πρώτη συνεδρίασή της.

9.2.- Η Εξ.Ε. συνεδριάζει κάθε δώδεκα (12) μήνες και ελέγχει την οικονομική διαχείριση του Δ.Σ. στα πλαίσια του Καταστατικού, του οικονομικού προϋπολογισμού και των αποφάσεων των Γ.Σ. για το διαχειριστικό έτος που πέρασε. Η Εξ.Ε. ενεργεί έκτακτους ελέγχους του περιεχομένου του Ταμείου μετά από προηγούμενη τριήμερη ειδοποίηση, παρουσία του Προέδρου του Δ.Σ., του Γενικού Γραμματέα (εφεξής Γ.Γ.) και του Ταμία.

9.3.- Η Εξ.Ε. συντάσσει στο τέλος κάθε χρόνου θητείας την ετήσια διαχειριστική έκθεσή της σχετικά με την οικονομική διαχείριση του Δ.Σ. σύμφωνα με τα παραπάνω. Η έκθεση αυτή υποβάλλεται εγγράφως στη Γ.Σ. ώστε να λάβουν γνώση όλα τα μέλη του Συλλόγου και εγκρίνεται από αυτήν μαζί με τον ισολογισμό - απολογισμό κάθε έτους.

**Άρθρο 10ο:**  
**Διοικητικό Συμβούλιο**  
**Εκλογή και συγκρότηση σε σώμα**

10.1.- Ο Σύλλογος διοικείται από επταμελές Δ.Σ. που εκλέγεται με διετή θητεία από τη Γ.Σ. των ταμειακώς εντάξει μελών, με μυστική και δια ψηφοδελτίων ψηφοφορία. Μαζί με τα τακτικά εκλέγονται και τρία (3) αναπληρωματικά μέλη. Εντός οκτώ (8) ημερών από την εκλογή, τα μέλη του νέου Δ.Σ. με πρωτοβουλία του πλειοψηφήσαντος συμβούλου συνέρχονται και εκλέγουν με μυστική ψηφοφορία μεταξύ αυτών Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο, Γενικό Γραμματέα, Ειδικό Γραμματέα, Ταμία, Αναπληρωτή Ταμία και Έφορο. Η θητεία του Δ.Σ. ξεκινά από την ημερομηνία συγκρότησής του σε σώμα και λήγει δύο (2) έτη μετά.

10.2.-Αν μέλος αποβιώσει ή παραιτηθεί ή εκπέσει του αξιώματός του κατόπιν απόφασης του Δ.Σ. ή/και της Γ.Σ., για οποιονδήποτε λόγο προ της λήξης της θητείας του, το Δ.Σ. συνέρχεται, ορίζει ως αντικαταστάτη τον πρώτο κατά σειρά επιτυχίας από τα τρία (3) αναπληρωματικά μέλη και συγκροτείται εκ νέου σε σώμα σύμφωνα με το άρθρο 10.1 του παρόντος Καταστατικού για τον υπολειπόμενο χρόνο θητείας του.

10.3.- Σε περίπτωση αδυναμίας σύγκλησης του Δ.Σ. λόγω πολλαπλών παραιτήσεων ή άλλου κωλύματος των μελών του, προκηρύσσονται νέες εκλογές με την νόμιμη διαδικασία.

10.4.- Ουδείς εκ των μελών του Δ.Σ. αμείβεται για οποιαδήποτε υπηρεσία ή εργασία του στον Σύλλογο.

10.5.- Η ιδιότητα ή η υποψηφιότητα μέλους του Δ.Σ. είναι ασυμβίβαστη με την ταυτόχρονη ιδιότητα ή την υποψηφιότητα μέλους του ελληνικού ή του ευρωπαϊκού κοινοβουλίου ή αιρετού μέλους της τοπικής αυτοδιοίκησης ή της περιφερειακής διοίκησης. Σε κάθε περίπτωση, τα μέλη του Δ.Σ. οφείλουν να συνεργάζονται με τους θεσμικούς φορείς για την προαγωγή των συμφερόντων του Συλλόγου και συγχρόνως να απέχουν από ενέργειες ή

συμπεριφορές που μπορεί να εκθέσουν τον Σύλλογο σε πολιτικές, κομματικές ή παραταξιακές αντιδικίες.

10.6.- Η διοίκηση του Συλλόγου αποτελείται αποκλειστικά από μέλη του Συλλόγου που έχουν πλήρη ικανότητα για δικαιοπραξία.

10.7.- Αποκλείεται της Διοίκησης μέλος του Συλλόγου που στερήθηκε αυτοδίκαια ή ύστερα από αμετάκλητη δικαστική απόφαση των πολιτικών δικαιωμάτων για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση.

### **Άρθρο 11ο:**

#### **Συνεδριάσεις Δ.Σ.**

11.1.- Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά τουλάχιστον μια φορά κάθε μήνα μετά από πρόσκληση του Προέδρου και του Γ.Γ. στην οποία αναγράφονται τα προς συζήτηση θέματα, ο τόπος και ο χρόνος της συνεδρίασης. Η υπόψη πρόσκληση κοινοποιείται, είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, είτε μέσω fax ή ταχυδρομικά σε όλα τα μέλη του Δ.Σ. τουλάχιστον τρεις (3) ημέρες πριν τη συνεδρίαση. Η συνεδρίαση περιορίζεται στα θέματα της πρόσκλησης. Στην πρόσκληση μπορεί να προστεθεί και άλλο θέμα κατόπιν εισήγησης μέλους του Δ.Σ. και εφόσον την προσθήκη αυτή εγκρίνει η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Δ.Σ.

11.2.- Εάν η πρόσκληση δεν εστάλη σε κάποιο μέλος εμπρόθεσμα και όπως ορίζει το παρόν Καταστατικό αλλά το μέλος αυτό παρευρεθεί κατά την ημερομηνία συνεδρίασης του Δ.Σ., τότε η παρουσία του καλύπτει κάθε παράλειψη ή παρατυπία στην κλήτευση.

11.3.- Το Δ.Σ. μπορεί να συνεδριάσει εκτάκτως οποτεδήποτε κατά την κρίση του Προέδρου και του Γ.Γ. ή αν το ζητήσουν εγγράφως τρία (3) τουλάχιστον μέλη του, ορίζοντας σε κάθε περίπτωση και τα προς συζήτηση θέματα. Το Δ.Σ. συνεδριάζει εγκύρως και βρίσκεται σε απαρτία εφόσον παρίστανται τέσσερα (4) τουλάχιστον από τα μέλη του. Συνεδρίαση που ματαιώνεται για έλλειψη απαρτίας επαναλαμβάνεται χωρίς άλλες διατυπώσεις (προσκήσεων κλπ.) την ίδια μέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας και στον ίδιο τόπο.

11.4.- Οι αποφάσεις του Δ.Σ. λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου. Μέλος του Δ.Σ. που παραιτείται ή που απουσιάζει σε πέντε (5) συνεδριάσεις μέσα σε ένα (1) χρόνο θητείας ή καθυστερεί την καταβολή της συνδρομής του πέραν του ενός έτους, αντικαθίσταται με απόφαση του Δ.Σ. από το πρώτο αναπληρωματικό μέλος και συγκροτείται εκ νέου σε σώμα σύμφωνα με το άρθρο 10.1 του παρόντος Καταστατικού για τον υπολειπόμενο χρόνο θητείας του.

11.5.- Τα μέλη του Δ.Σ. είναι αλληλέγγυα υπεύθυνα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους προς τον Σύλλογο. Μέλη της Διοίκησης δεν ευθύνονται για αποφάσεις που λαμβάνονται σε συνεδρίαση, στην οποία δεν παρέστησαν ή παρέστησαν και διαφώνησαν, η δε διαφωνία τους βεβαιώνεται δια των πρακτικών του Δ.Σ.

11.6. Οι συνεδριάσεις είναι ανοικτές σε όλα τα ταμειακώς εντάξει μέλη του συλλόγου.

## **Άρθρο 12ο:**

### **Δικαιοδοσίες Δ.Σ.**

12.1.- Το Δ.Σ. διοικεί υπεύθυνα τον Σύλλογο σύμφωνα με τον Νόμο και το Καταστατικό και παίρνει τις κατάλληλες αποφάσεις για την αντιμετώπιση και λύση όλων των θεμάτων του Συλλόγου και των μελών του.

12.2.- Το Δ.Σ. με βάση το Καταστατικό, το ετήσιο πρόγραμμα και τα τυχόν νέα στοιχεία και δεδομένα καταρτίζει στις τακτικές συνεδριάσεις του το πρόγραμμα δράσης του Συλλόγου.

12.3.- Το Δ.Σ. με απόφασή του μπορεί να ορίσει και άλλα πρόσωπα, εκτός των μελών του Δ.Σ., ως υπεύθυνους θεματικών δραστηριοτήτων.

12.4.- Το Δ.Σ. με απόφασή του βραβεύει κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, μέλος του ή μη, για εξαιρετικές υπηρεσίες που προσέφερε στον Σύλλογο και γενικότερα στον οικισμό ή στο περιβάλλον ή για την αξιόλογη κοινωνική προσφορά του.

12.5- Το Δ.Σ. σε συνεργασία με τους εκάστοτε νομίμως ορισμένους εκπροσώπους του Ιερού Ναού Μεταμορφώσεως Βιλίων δύναται να ρυθμίσει τα θέματα που αφορούν τη συνεργασία του Συλλόγου και της Εκκλησίας.

### **Άρθρο 13ο:**

#### **Δικαιοδοσία Πρόεδρου του Δ.Σ.**

13.1.- Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. εκπροσωπεί τον Σύλλογο, μόνος του ή με άλλο μέλος του Δ.Σ., σε όλες τις σχέσεις του προς τρίτα φυσικά και νομικά πρόσωπα, τα δικαστήρια και τις εν γένει αρχές και υπηρεσίες της χώρας, συγκαλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. και εκδίδει και υπογράφει από κοινού με τον Γ.Γ. τα έγγραφα του Συλλόγου και από κοινού με τον Ταμία τα εντάλματα πληρωμών.

13.2.- Επιπλέον, μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ. και της Γ.Σ. και έχει το δικαίωμα να διενεργεί μετά από τριήμερη ειδοποίηση έλεγχο στο Ταμείο και στα Βιβλία Διαχείρισης του Συλλόγου, παρουσία του Ταμία και του Γ.Γ. του Συλλόγου.

13.3.- Τον Πρόεδρο του Δ.Σ. απόντα ή κωλυόμενο αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος.

### **Άρθρο 14ο:**

#### **Δικαιοδοσία Αντιπρόεδρου του Δ.Σ.**

Ο Αντιπρόεδρος επικουρεί τον Πρόεδρο στη διεξαγωγή των καθηκόντων του και τον αναπληρώνει όταν ο τελευταίος είναι απών ή κωλυόμενος.

### **Άρθρο 15ο:**

#### **Δικαιοδοσία Γενικού Γραμματέα**

15.1.- Ο Γ.Γ. διευθύνει το γραφείο του Συλλόγου και επιμελείται των αρχείων αυτού, φυλάσσει τη σφραγίδα και τηρεί τα βιβλία πρωτοκόλλου, πρακτικών Δ.Σ., πρακτικών Γ.Σ., μητρώου μελών και διαχείρισης περιουσίας του Συλλόγου. Συντάσσει τα πρακτικά του Δ.Σ. σε οποιαδήποτε μορφή (χειρόγραφη ή ηλεκτρονική) τα οποία διαβάζει στο Σώμα, κατά την επόμενη συνεδρίασή του και στη συνέχεια υπογράφει ο ίδιος, ο Πρόεδρος και όλα τα μέλη του Δ.Σ. Τα πρακτικά όταν είναι σε ηλεκτρονική μορφή εκτυπώνονται και καταχωρούνται στο βιβλίο πρακτικών του Δ.Σ. κατά τέτοιο τρόπο ώστε να αποκλείεται τυχόν παραποίησης τους χωρίς να καταστραφούν. Επίσης, συντάσσει τα πάσης φύσεως εκδιδόμενα έγγραφα του Συλλόγου και συνυπογράφει αυτά μετά του Προέδρου του Δ.Σ.

15.2.- Παραλαμβάνει και ταξινομεί κατάλληλα το έντυπο και λοιπό υλικό που αποστέλλεται στον Σύλλογο όπως βιβλία, εκθέσεις, υπομνήματα, μελέτες, συλλογές, έργα τέχνης κλπ, και ενημερώνει την αλληλογραφία και το ειδικό βιβλίο των περιουσιακών στοιχείων του Συλλόγου.

15.3.- Ενημερώνει το αρμόδιο τμήμα της Περιφέρειας για τη νέα σύνθεση του Δ.Σ. με την κατάθεση των εκάστοτε απαιτούμενων δικαιολογητικών.

15.4.- Τον Γενικό Γραμματέα του Δ.Σ. απόντα ή κωλυόμενο αναπληρώνει ο Ειδικός Γραμματέας.

#### **Άρθρο 16ο:**

#### **Δικαιοδοσία Ειδικού Γραμματέα**

Ο Ειδικός Γραμματέας επικουρεί τον Γενικό Γραμματέα στη διεξαγωγή των καθηκόντων του και τον αναπληρώνει όταν ο τελευταίος είναι απών ή κωλυόμενος.

#### **Άρθρο 17ο:**

#### **Δικαιοδοσία Ταμία**

17.1.- Ο Ταμίας εισπράττει τις εισφορές των μελών και κάθε έσοδο προς τον Σύλλογο, εκδίδοντας διπλότυπη απόδειξη που φέρει τον τίτλο και τη σφραγίδα του Συλλόγου. Ενεργεί όλες τις πληρωμές βάσει ενταλμάτων που εκδίδονται μετά από προηγούμενη έγκριση της σχετικής δαπάνης από το Δ.Σ. Τα εντάλματα πληρωμής συνυπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Ταμία.

17.2.- Ο Ταμίας είναι υπόλογος για κάθε χρηματική απώλεια. Καταθέτει τα χρηματικά διαθέσιμα σε τραπεζικό λογαριασμό ταμειυτηρίου επ' ονόματι του Συλλόγου σύμφωνα με απόφαση του Δ.Σ. Μπορεί να κρατά εκτός του τραπεζικού λογαριασμού μόνο το απαιτούμενο για την κάλυψη των μηνιαίων δαπανών του Συλλόγου ποσό. Σε περίπτωση μη προβλεφθείσας έκτακτης δαπάνης και για λόγους ευελιξίας, ο Ταμίας μπορεί να χρησιμοποιεί την ηλεκτρονική κάρτα ανάληψης μετρητών του πιστωτικού ιδρύματος που διατηρεί λογαριασμό ο Σύλλογος. Η φύλαξη και χρήση της κάρτας ανάληψης μετρητών ανήκει στην αποκλειστική δικαιοδοσία του Ταμία ή του αναπληρωτή του σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 6 του παρόντος άρθρου.

17.3.- Ο Ταμίας πρέπει να διατηρεί σε κάθε περίπτωση ελάχιστο υπόλοιπο ταμείου το ύψος του οποίου καθορίζεται κατόπιν απόφασης του Δ.Σ.

17.4.- Ο Ταμίας τηρεί βιβλίο εσόδων - εξόδων, ενημερώνει το βιβλίο μητρώου των μελών για τις καταβαλλόμενες εισφορές και φυλάσσει όλα τα δικαιολογητικά δαπανών και πληρωμών (αποδείξεις, μπλοκ είσπραξης και μπλοκ πληρωμών) τα οποία διατηρούνται για μια δεκαετία από την έκδοσή τους. Υποβάλλει κάθε μήνα στο Δ.Σ. περιληπτική κατάσταση των εσόδων-εξόδων του προηγούμενου μήνα και στο τέλος του έτους θητείας συντάσσει τον οικονομικό προϋπολογισμό του επόμενου χρόνου που υποβάλλεται προς έγκριση, δια του Δ.Σ. στη Γ.Σ., μαζί με την έκθεση της Εξ.Ε.

17.5.- Μη συμμόρφωση του Ταμία προς τις υποχρεώσεις του επιφέρει έκπτωση από την θέση του μετά από απόφαση του Δ.Σ. ή/και της Γ.Σ. και ακολουθούνται τα προβλεπόμενα στο άρθρο 10.2. συντασσομένου πρακτικού παράδοσης και παραλαβής για όλα τα έγγραφα και στοιχεία του Ταμείου.

17.6.- Τον Ταμία απόντα ή κωλύόμενο αναπληρώνει ο αναπληρωτής Ταμίας και σε περίπτωση κωλύματος και αυτού, άτομο που ορίζεται από το Δ.Σ. κατόπιν σχετικής απόφασης.

17.7.- Η ιδιότητα του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου, όταν ο δεύτερος αναπληρώνει τον πρώτο, και του Ταμία δεν μπορεί να συμπίπτει στο ίδιο πρόσωπο.

#### **Άρθρο 18ο:**

#### **Δικαιοδοσία Αναπληρωτή Ταμία**

Ο Αναπληρωτής Ταμίας επικουρεί τον Ταμία στη διεξαγωγή των καθηκόντων του και τον αναπληρώνει όταν ο τελευταίος είναι απών ή κωλύομενος.

#### **Άρθρο 19ο:**

#### **Δικαιοδοσία Εφόρου**

Ο Έφορος έχει την ευθύνη των δημοσίων σχέσεων του Συλλόγου με τα μέλη του και με άλλα Σωματεία ή οργανώσεις, εφαρμόζοντας τις αποφάσεις του Δ.Σ. Είναι υπεύθυνος για την καλή λειτουργία του Πνευματικού Πολιτιστικού Κέντρου (εφεξής Π.Π.Κ.) και οργανώνει εκδρομές, συνεστιάσεις και χοροεσπερίδες, συνεργαζόμενος προς τούτο με τα υπόλοιπα μέλη του Δ.Σ. και τα μέλη της εθελοντικής ομάδας του Π.Π.Κ. Επίσης, σε συνεργασία με τα υπόλοιπα μέλη του Δ.Σ. ρυθμίζει τα θέματα πληρωμής δαπανών του Π.Π.Κ., καθώς αυτές καλύπτονται από το ταμείο του Συλλόγου.

#### **Άρθρο 20ο:**

#### **Διάλυση Σωματείου – Διάθεση περιουσιακών στοιχείων Συλλόγου**

Το Σωματείο διαλύεται στις ακόλουθες περιπτώσεις:

20.1.- Εκούσια, με απόφαση απαρτίας άνω του μισού ( $1/2+1$ ) των εγγεγραμμένων μελών της Γ.Σ. που λαμβάνεται με αυξημένη πλειοψηφία των τριών τετάρτων ( $3/4$ ) του συνόλου των παρόντων και ταμειακώς εντάξει εγγεγραμμένων μελών.

20.2.- Αυτοδίκαια, αν τα μέλη μειωθούν κάτω των δέκα (10)



20.3.- Με δικαστική απόφαση και μετά από αίτηση του Δ.Σ. ή των τριών τετάρτων (3/4) τουλάχιστον των ταμειακώς εντάξει μελών εφόσον:

20.3.α.- Δεν είναι εφικτή η ανάδειξη και συγκρότηση Δ.Σ. λόγω μείωσης του αριθμού των μελών του ή για άλλη αιτία.

20.3.β.- Είναι αδύνατη η λειτουργία του Συλλόγου σύμφωνα με το Καταστατικό του.

20.3.γ.- Αν τα μέλη του Συλλόγου εκτρέπονται σε δραστηριότητες διάφορες του Καταστατικού σκοπού του, ή αν η λειτουργία του απέβη παράνομη, ανήθικη ή αντίθετη στη δημόσια τάξη.

20.4.- Σε κάθε περίπτωση διάλυσης του Συλλόγου η κινητή και ακίνητη περιουσία του, μετά από απόφαση της Γ.Σ. που συνέρχεται ειδικά προς τούτο, παραχωρείται χωρίς αντάλλαγμα στον Ιερό Ναό της Μεταμόρφωσης του Σωτήρος Βιλίων, υπό την ρητή προϋπόθεση ότι θα διατεθεί για την εξυπηρέτηση των αναγκών του Ιερού Ναού Αγ. Νεκταρίου και του Π.Π.Κ. του οικισμού.

#### **Άρθρο 21ο:**

##### **Σφραγίδα - Λάβαρο**

Ο Σύλλογος έχει κυκλική σφραγίδα και λάβαρο στην περιφέρεια των οποίων, και ανάμεσα σε δύο ομόκεντρους κύκλους, αναγράφεται η φράση: **«ΕΞΩΡΑΪΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΑΓΙΟΣ ΝΕΚΤΑΡΙΟΣ ΒΙΛΙΩΝ»** και το έτος ίδρυσης 1974. Στο κέντρο των κύκλων απεικονίζεται ο Άγιος Νεκτάριος.

#### **Άρθρο 22ο:**

##### **Συνεργασίες Συλλόγου**

Ο Σύλλογος μπορεί να συνεργάζεται με άλλους Συλλόγους και Σωματεία της περιοχής του Δήμου Βιλίων για ζητήματα που αφορούν το κοινό συμφέρον και να συμμετέχει σε Ομοσπονδία ή Συνομοσπονδία αυτών.

**Άρθρο 23ο:**  
**Τροποποίηση Καταστατικού**

23.1- Το Καταστατικό του Συλλόγου μπορεί να τροποποιηθεί με απόφαση της Γ.Σ. που συγκαλείται αποκλειστικά για αυτό το σκοπό και λαμβάνεται με αυξημένη απαρτία τουλάχιστον του ενός δευτέρου (1/2) του όλου αριθμού των ταμειακώς εντάξει μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου και αυξημένη πλειοψηφία τουλάχιστον των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων ταμειακώς εντάξει μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου.

23.2.- Οι ανωτέρω τροποποιήσεις υποβάλλονται προς έγκριση στο κατά τόπον και καθ'ύλην αρμόδιο Δικαστήριο.

**Άρθρο 24ο:**  
**Γενικές Διατάξεις**

Για όλα τα θέματα και ζητήματα που δεν προβλέπονται ή παραλείπονται από το παρόν Καταστατικό αποφασίζει η Γ.Σ. που είναι το ανώτατο όργανο του Συλλόγου, τηρουμένων των διατάξεων του Α.Κ (άρθρα 78 – 107) που διέπουν την λειτουργία των Σωματείων.

Το καταστατικό αυτό , αποτελούμενο από 24 άρθρα συζητήθηκε και εγκρίθηκε από την Γ.Σ. των μελών του Σωματείου της 2/08/2015 .

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**



**ΙΩΑΝΝΗΣ ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΣ**

**ΟΙ ΠΡΑΚΤΙΚΟΓΡΑΦΟΙ**



1) ΕΚΚΑΤΕΡΙΝΗ ΜΙΧΑΛΙΤΣΙΑΝΟΥ

2) ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΠΕΡΔΙΚΗΣ

ΤΟ Δ.Σ

Ο ΓΕΝ.ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ



ΧΡΗΣΤΟΣ ΚΥΠΡΙΑΔΗΣ

Η ΑΝΤΙ-ΠΡΟΕΔΡΟΣ



ΜΑΡΙΑ ΔΕΣΥΡΗ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ



ΠΕΡΙΚΛΗΣ ΜΙΧΑΛΙΤΣΙΑΝΟΣ

ΕΙΔΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

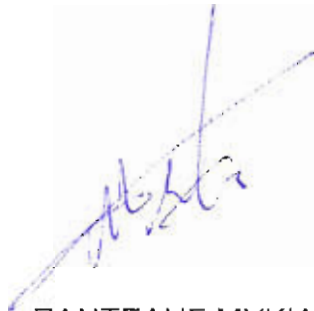


ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΠΕΡΔΙΚΗΣ

ΤΑΜΙΑΣ



ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ



ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΜΥΚΙΑΔΑΚΗΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ



ΗΡΑΚΛΗΣ ΙΑΚΩΒΟΥ

